

Conseiller(ère) fiscal

Pourquoi choisir JFMV ? :

- C'est plus qu'un lieu de travail, c'est une **famille**
- Travaillez en **équipe** dans une ambiance d'**entraide**
- Bientôt **40 ans en affaires**
- C'est **2 places d'affaires** et **plus de 30 employés**
- Bureau d'**Anjou** :
 - bureau **entièrement rénové** (2021)
 - annexé à un **centre d'achat** (Place Versailles)
 - **aires de stationnement réservées**
 - à distance de marche d'une station de **Métro** (Radisson)
- Bureau de **Repentigny** :
 - bureau et immeubles **neufs** (construction : 2020)
 - situé au Centre-ville de Repentigny
 - **magasins** et **centre d'achat** à distance de marche
 - près du **terminus Repentigny** et desservi par un trajet d'**autobus**
- **Pour nos valeurs** : Autonomie – Intégrité – Rigueur - Solidarité

Conditions de travail et emplacement :

- Poste temporaire (saisonnier) de février à avril 2022
- 35 h/semaine ou plus, selon les besoins
- Salaire à discuter en fonction de l'expérience
- Primes de référencement

Profil recherché :

- Offrir un niveau de service à la clientèle très élevé
- Être discret et avoir le sens de la confidentialité
- Esprit d'analyse avec d'excellentes connaissances en fiscalité des particuliers
- Respecte les échéanciers, consciencieux et autonome
- Capacité de gérer plusieurs dossiers simultanément

Description :

Sous la responsabilité de la directrice de la fiscalité, le titulaire du poste devra rencontrer les clients afin de récupérer les documents nécessaires et compléter le dossier de déclarations fiscales des particuliers.

Plus spécifiquement vous devrez :

- Accueillir les clients et recevoir les documents pour leur déclaration d'impôts
- Agir à titre de conseiller auprès des clients durant le processus de collecte d'informations et répondre à leurs questions
- Identifier tous les crédits et les déductions auxquels les clients ont droit
- Analyser la documentation et les informations fournies afin de s'assurer que le dossier est complet
- Préparer les annexes de frais médicaux, revenus locatifs et gain en capital, etc.
- Agir à titre d'intermédiaire entre le client et diverses autorités gouvernementales au besoin
- Toutes autres tâches connexes

Exigences :

- Une bonne connaissance de l'impôt des particuliers
- 3 à 5 années d'expérience dans la production d'impôts des particuliers
- Maîtrise des outils informatiques
- Maîtrise du français et travailler dans un environnement de travail en français
- Diplôme d'études collégiales en comptabilité un atout
- Connaissance du logiciel DT Max un atout
- Connaissance de l'anglais un atout

Envoyer votre CV à : rjodoin@planifimpot.com

Au plaisir de vous rencontrer bientôt !